

ESTATUTS



ASSOCIACIÓ D'INTÈRPRETS DE LLENGUA DE SIGNES I GUIA-INTÈRPRETS DE
CATALUNYA

www.acils.cat

interprets@acils.cat

ÍNDEX

TÍTOL I: DENOMINACIÓ, ÀMBIT TERRITORIAL I FINALITATS	4
Article 1.- Denominació i dades identificatives	4
Article 2.- Domicili Social	4
Article 3.- Personalitat i durada	4
Article 4.- Finalitat i objectius socials	4
TÍTOL II: CLASSES, DRETS I DEURES DE LES SÒCIES	6
Article 5.- Condició de sòcia	6
Article 6.- Classes de sòcies	7
Article 7.- Drets de les sòcies	7
Article 8.- Deures de les sòcies	8
Article 9.- Causes de baixa	8
Article 10.- Procediment sancionador: règim disciplinari	8
Article 11.- Efectes de la pèrdua de la condició de sòcia	9
TÍTOL III: DELS ÒRGANS DE L'ASSOCIACIÓ	10
Article 12.- Òrgans de l'Associació	10
CAPÍTOL I: DE L'ASSEMBLEA GENERAL	10
Article 13.- Naturalesa i composició	10
Article 14.- Funcions	10
Article 15.- Convocatòries	10
Article 16.- Reunions	11
Article 17.- Funcionament	11
Article 18.- Règim d'adopció d'acords	12
Article 19.- Naturalesa	13
Article 20.- Composició	13
Article 21.- Elecció i nomenament de càrrecs	13
Article 22.- Acceptació i durada dels càrrecs	14
Article 23.- Convocatòria i reunions	14
Article 24.- Règim d'adopció d'acords	14
Article 25.- Funcions	14
Article 26.- Delegació de funcions	15
Article 27.- Exercici del càrrec i responsabilitat	15
Article 28.- Gratuïtat dels càrrecs	15
Article 29.- Cessament dels càrrecs i cobertura de vacants	16
CAPÍTOL III: ELS MEMBRES DE LA JUNTA DIRECTIVA	16
Article 30.- La Presidència	16
Article 31.- La Vicepresidència	17
	2

Article 32.- La Secretaria General	17
Article 33.- La Tresoreria	17
Article 34.- Les Comissions o Grups de Treball	18
<i>TÍTOL IV: RÈGIM ADMINISTRATIU I ECONÒMIC</i>	18
Article 35.- Administració dels recursos	18
Article 36.- Patrimoni de l'associació	18
Article 37.- Recursos propis de l'associació	18
Article 38.- Quotes i derrames	18
Article 39.- Exercici econòmic	18
Article 40.- Autorització de signatura	19
<i>TÍTOL V: DISSOLUCIÓ</i>	19
Article 41.- Causes de dissolució	19
Article 42.- Liquidació	19
DISPOSICIONS ADDICIONALS	19
PRIMERA.- Modificació dels Estatuts	19
SEGONA.- Desenvolupament dels Estatuts	20
TERCERA.- Interpretació i aplicació dels Estatuts	20
QUARTA.- Mediació civil	20

ESTATUTS ASSOCIACIÓ D'INTÈRPRETS DE LLENGUA DE SIGNES I DE GUIA-INTÈRPRETS DE CATALUNYA

TÍTOL I: DENOMINACIÓ, ÀMBIT TERRITORIAL I FINALITATS

Article 1.- Denominació i dades identificatives

Sota la denominació d'Associació d'intèrprets de llengua de signes i de guia-intèrprets de Catalunya, en endavant, **ACILS**, es constitueix una Associació sense afany de lucre, a l'empara de la legislació vigent.

Es regeix per aquests Estatuts, i per les disposicions legals de caràcter general contingudes en la Llei 4/2008, del 24 d'abril, del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, per la Llei Orgànica 1/2002, del 22 de març, reguladora del dret d'associació, i per la resta de disposicions complementàries que siguin aplicables.

ACILS és una Associació que es va fundar l'any 1991 i consta registrada amb el número 13.002 a la Secció 1 del Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya.

Article 2.- Domicili Social

El domicili social d'**ACILS** està ubicat al Carrer Leiva, número 2D, Baixos, 08014 de Barcelona, no obstant això, l'Associació estén el seu àmbit d'actuació a Catalunya.

Article 3.- Personalitat i durada

1. **ACILS** té personalitat jurídica i capacitat d'obrar pel compliment de les seves finalitats, d'acord amb l'establert al Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.
2. L'Associació es constitueix amb una durada indefinida.

Article 4.- Finalitat i objectius socials

1. La finalitat social d'**ACILS** és vetllar per la professió d'intèrpret de llengua de signes (ILS) i de guia-intèrpret (GI), per tal de garantir i defensar els seus drets en tot el seu àmbit professional.
2. Per portar a terme la finalitat social, l'Associació es marca els següents objectius:
 - a. Promoure i, si s'escau, desenvolupar tot tipus d'iniciatives i activitats relacionades amb el foment i el reconeixement de la professió, tant en l'àmbit autonòmic, nacional com internacional.

- b. Fomentar la presència de l'ILS-GI a tots els àmbits d'actuació social, i especialment de caire institucional i públic. Potenciar, concretament, la figura de l'ILS-GI a l'àmbit educatiu, en el cas que hi hagi alumnes sordes¹ i/o sordcegues, i també a l'àmbit sanitari, judicial, audiovisual, i, en definitiva, en tots aquells àmbits on l'esmentada figura sigui necessària per garantir el dret a la comunicació i l'accés a la informació de les persones sordes i sordcegues.
 - c. Dur a terme, per si mateixa o en col·laboració amb altres associacions, federacions, fundacions i/o societats, totes aquelles activitats adreçades a garantir la formació, actualització i adequació a les necessitats de la professió d'ILS-GI com ara:
 - i. Cursos, tallers, conferències, monogràfics, seminaris i altres accions formatives relacionades amb la LSC, LSE, SSI, àmbits d'interpretació, culturals, lúdics, etc. que siguin d'interès de les sòcies.
 - ii. Crear espais participatius per a les sòcies.
 - d. Establir relacions de col·laboració amb les associacions i entitats vinculades a la comunitat sorda i sordcega, i favorables a la seva professió.
 - e. Donar suport a les polítiques i actuacions públiques de les administracions i institucions que facin un reconeixement de la professió l'ILS-GI.
 - f. Col·laborar amb les administracions públiques per millorar l'estatus de la seva professió.
 - g. Vetllar pel compliment de les disposicions legals i reglamentàries sobre l'ús, coneixement i aprenentatge de la llengua de signes catalana (LSC).
 - h. Protegir i respectar la LSC, ja que forma part del patrimoni lingüístic i cultural de la comunitat sorda i sordcega de Catalunya.
 - i. Organitzar i/o recolzar, si s'escau, els actes de commemoració o d'afavoriment que se celebrin entorn la LSC.
 - j. Incorporar, potenciar i visibilitzar accions d'ambientalització, compra i contractació sostenible per reduir l'impacte ambiental a través de la conscienciació de les sòcies i el nostre entorn professional.
 - k. Prevenir i eradicar les desigualtats i els tractes discriminatoris per motius de raça, religió, gènere, condició sexual i altres.
3. L'entitat vetlla pels seus principis i valors tenint en compte aquests **aspectes importants**, entre d'altres:
- a. L'atenció, l'assessorament, l'acompanyament i el suport de les intèrprets de llengua de signes i guia-intèrprets, sempre que sigui necessari, i proporcionar-los els recursos humans i professionals adients.

¹ El femení és utilitzat al llarg de tot el text estatutari incloent el gènere gramatical masculí i femení, indistintament, sense que cap persona, dona o home, i membre d'**ACILS**, en quedi exclosa.

- b. La difusió en mitjans digitals, i si s'escau, l'ús de paper reciclat o reutilitzat. La utilització i promoció del transport públic en totes les activitats i la seva promoció en els cartells divulgatius. L'ús de materials reciclats i reutilitzables i la conscienciació sobre els efectes mediambientals. La utilització de mascaretes transparents reutilitzables per facilitar la lectura labial i evitar-ne residus. L'ús compartit de material amb tercers i de cessió d'espais.
- c. L'ús no discriminatori en el llenguatge i la comunicació corporativa, igualtat d'oportunitats entre dones i homes dins de l'associació, equilibri de la presència de dones i homes en cada una de les àrees sempre que sigui possible, ateses les característiques específiques, activitats demostrant la igualtat de gènere en cultura i oportunitats.
- d. El treball en xarxa i la col·laboració amb d'altres entitats del sector de la diversitat funcional, de la sordesa, de la LSC, de l'àmbit educatiu i del lleure i amb el suport d'institucions públiques.
- e. La no discriminació per raó de sexe, religió, nacionalitat, discapacitat o qualsevol altre condició. El respecte envers el col·lectiu LGTBIQ+ i donar valor a la riquesa de la diversitat.

Per aconseguir les seves finalitats l'associació podrà incorporar-se a Federacions i/o Confederacions d'intèrprets de llengua de signes, d'àmbit català o espanyol, o internacional juntament amb altres associacions dedicades a finalitats similars.

En queda **exclòs tot ànim de lucre**.

TÍTOL II: CLASSES, DRETS I DEURES DE LES SÒCIES

Article 5.- Condició de sòcia

1. Pot pertànyer a **ACILS** qualsevol persona major d'edat amb capacitat plena d'obrar.
2. Per ser-ne membre de ple dret, cal ser ILS i/o GI amb l'acreditació corresponent, obtinguda a través de la formació reglada o a través de la formació no reglada que va ser ofertada per les associacions d'intèrprets i guia-intèrprets i/o les entitats representatives o associacions de persones sordes i sordcegues.
3. Així mateix, pot ser-ho una persona jurídica, sempre que col·labori en la consecució de la finalitat i objectius socials i que sigui proposada i admesa per la Junta Directiva.
4. La condició de sòcia és intransmissible.

Article 6.- Classes de sòcies

Les sòcies d'ACILS, segons les seves característiques i circumstàncies, són classificades en el moment del seu ingrés en:

Sòcies de ple dret:

- a. Sòcies fundadores: són aquelles que han participat en l'acte de fundació de l'Associació.
- b. Sòcies numeràries: són aquelles que s'han incorporat a l'Associació després de la seva constitució, proveïdes de l'acreditació a la qual es refereix l'article anterior.

Altres sòcies:

- a. Sòcies col·laboradores: són aquelles que tenen interès en el desenvolupament de la finalitat i els objectius socials de l'Associació.
- b. Sòcies honoràries: són aquelles que pel seu prestigi o contribució a la dignificació i al desenvolupament de l'Associació són mereixedores de tal distinció. El nomenament d'aquestes sòcies correspon a l'Assemblea General.

Article 7.- Drets de les sòcies

1. Són drets de les sòcies fundadores i numeràries d'ACILS:

- a. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
- b. Escollir o ser escollides pels llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
- c. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
- d. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'Associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
- e. Impugnar els acords de l'Assemblea General i de la Junta Directiva i proposar l'exercici de l'acció de responsabilitat contra els membres de la Junta Directiva, en cas de ser contraris a aquests Estatuts.
- f. Sol·licitar informació i demanar aclariments sobre qualsevol aspecte relacionat amb l'Associació, sempre que es faci justificadament, a excepció que es tracti d'assumptes interns o documentació confidencial, el tractament o ús dels quals pot perjudicar els seus interessos.
- g. Exposar a l'Assemblea General i a la Junta Directiva propostes, suggeriments i accions que puguin contribuir a fer més plena la vida de l'Associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
- h. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'Associació.
- i. Ésser escoltades prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
- j. Rebre informació sobre les activitats de l'Associació.
- k. Fer ús dels serveis comuns que l'Associació estableixi o tingui a la seva disposició.
- l. Formar part dels grups de treball o comissions organitzatives.
- m. Disposar d'un exemplar dels Estatuts, i en el seu cas, del Reglament de Règim Interior.
- n. Consultar els llibres de l'Associació, prèvia sol·licitud per escrit degudament justificada.

2. Les sòcies col·laboradores i honoràries gaudeixen dels mateixos drets que la resta de sòcies excepte pel que fa als apartats a) fins l'e) d'aquest article, tot i que poden assistir a les assemblees generals amb veu però sense vot.

Article 8.- Deures de les sòcies

Són deures de les sòcies d'ACILS

1. Comprometre's amb les finalitats de l'Associació i participar activament en el seu assoliment.
2. Contribuir al sosteniment de les despeses de l'Associació amb el pagament de les quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades i aprovades pels estatuts.
3. Respectar el contingut de les normes estatutàries.
4. Acatar els acords vàlidament adoptats per l'Assemblea General i la Junta Directiva.
5. Mantenir la bona harmonia al sí de l'Associació i el respecte mutu amb les sòcies, entre elles i entre els òrgans.

Article 9.- Causes de baixa

Són causes de baixa de les sòcies d'ACILS:

1. La lliure decisió de la persona interessada, expressada per escrit a través de correu electrònic. La Junta Directiva ha d'enviar avís de rebuda per escrit a través de correu electrònic i informar de si s'han satisfet les seves obligacions socials i econòmiques. En cas que no hagi liquidat les quotes i, en el seu cas, els conceptes econòmics pendents de pagament, ho ha de fer en el termini de dos mesos a comptar des de la recepció per part de la persona interessada de l'avís de rebuda enviat per la Junta Directiva.
2. L'impagament de les quotes fixades, durant un any, que és motiu de baixa automàtica de l'Associació, com a sòcia.
3. L'incompliment de les normes estatutàries o la conducta incorrecta de la sòcia, que desprestigiï l'Associació amb fets o paraules; o que pertorbi els actes que organitzi l'entitat o la normal convivència entre les seves sòcies, acordats per la Junta Directiva s'ha de resoldre en forma d'expulsió, tal com estableix l'article següent.

Article 10.- Procediment sancionador: règim disciplinari

1. La Junta Directiva d'ACILS pot sancionar amb l'expulsió temporal o definitiva a una sòcia en els següents casos:
 - a. Per incompliment de les normes estatutàries, dels acords vàlidament adoptats per l'Assemblea General o la Junta Directiva, o, en el seu cas, de les disposicions contingudes en el Reglament de Règim Intern.
 - b. Per l'exercici d'accions que suposin greus perjudicis per a la imatge i/o bon funcionament de l'Associació, o per la dignitat o integritat física i/o moral de les seves sòcies.
2. El caràcter de la mesura disciplinària depèn de la gravetat i intencionalitat de la conducta. Pot constituir una infracció lleu, greu o molt greu, i la sanció corresponent pot suposar des d'una amonestació fins l'expulsió temporal o definitiva de la sòcia.

3. L'expulsió a què es refereix l'apartat anterior es regeix pel següent procediment:
- a. La Presidència ha d'ordenar a la Secretaria General que iniciï l'expedient sancionador, quan prèviament ho hagi acordat la Junta Directiva, amb el traspàs d'informació corresponent. Segons el cas, la Junta pot ordenar arxivar les actuacions, incoar expedient sancionador, i, en el seu cas, acordar l'expulsió.
 - b. La Secretaria General, prèvia comprovació dels fets, ha d'entregar a la sòcia expedientada un escrit en què se li posaran de manifest els càrrecs que se li atribueixen, als quals ha de contestar al·legant el que consideri en el termini de quinze dies, i aportar totes les proves que estimi oportunes.
 - c. Transcorregut el termini esmentat, s'han de passar les actuacions a la primera sessió de la Junta Directiva, que ha d'acordar el que procedeixi en un nou termini de quinze dies. Els acords sobre els expedients sancionadors, han de ser motivats i aprovats per majoria simple de les seves sòcies.
 - d. L'acord d'expulsió, ha de ser notificat a la sòcia expedientada, comunicant-li que pot presentar un recurs davant la següent Assemblea General. Mentrestant, la Presidència pot acordar que l'expedientat sigui suspès en els seus drets com a sòcia i, si forma part de la Junta Directiva, ha d'ordenar la suspensió en l'exercici del seu càrrec.
 - e. En cas que l'expedient sancionador arribi a l'Assemblea General per via de recurs, la Secretaria General ha de redactar un resum de l'expedient, per tal que pugui adoptar el corresponent acord, que confirmi o modifiqui la sanció, contra el qual ja no es pot interposar cap tipus de recurs.

Article 11.- Efectes de la pèrdua de la condició de sòcia

- 1.- La pèrdua de la condició de sòcia d'**ACILS**, qualsevol quina sigui la seva causa, comporta en termes generals, la pèrdua de tots els drets, i no es podrà sol·licitar la devolució parcial o total de les quotes i/o derrames satisfetes.
- 2.- Els efectes es produeixen des del moment en què la Junta Directiva rebí l'escrit de comunicació de baixa de l'Associació o adopti l'acord d'expulsió de conformitat amb el que estableixen els articles 9 i 10 d'aquests Estatuts.
- 3.- En cas d'expulsió temporal, la sòcia no perd l'esmentada condició, però sí que queden suspesos els seus drets i deures mentre duri la sanció, llevat del pagament de la quota que s'ha de continuar satisfent.
- 4.- En cas d'expulsió definitiva, la sòcia perd l'esmentada condició i per tant, tots els drets i deures inherents d'aquesta condició.

TÍTOL III: DELS ÒRGANS DE L'ASSOCIACIÓ

Article 12.- Òrgans de l'Associació

L'òrgan suprem i decisor d'**ACILS** és l'Assemblea General i l'òrgan de govern, gestió i representació n'és la Junta Directiva.

CAPÍTOL I: DE L'ASSEMBLEA GENERAL

Article 13.- Naturalesa i composició

L'Assemblea General és l'òrgan suprem de l'Associació, a través de la qual les seves sòcies formen part per dret propi i irrenunciable i expressen la seva voluntat col·lectiva en els assumptes propis de la seva competència. És dirigida per la Presidència de l'Associació.

Article 14.- Funcions

1. L'Assemblea General Ordinària d'**ACILS** té les següents funcions:
 - a. Aprovar la memòria d'activitats i els comptes anuals.
 - b. Aprovar el projecte d'activitats i el pressupost anual d'ingressos i despeses.
 - c. Aprovar les gestions fetes per la Junta Directiva, que en cas de desacord, pot comportar la convocatòria d'una Assemblea Extraordinària.
 - d. Adoptar els acords per la fixació de la forma i import de la contribució al sosteniment de les despeses de l'Associació.
 - e. Establir les quotes ordinàries i extraordinàries de les sòcies.
 - f. Resoldre els recursos interposats en el marc del procediment sancionador contra una sòcia.
 - g. Conèixer les altes i les baixes de sòcies, incloses les que siguin conseqüència d'un procediment sancionador.
 - h. Acordar qualsevol altra funció que no sigui expressament atribuïda a l'Assemblea General Extraordinària ni a cap altre òrgan de l'Associació.
2. L'Assemblea General Extraordinària d'**ACILS** té les següents funcions:
 - a. Acordar la reforma dels Estatuts.
 - b. Acordar la reforma del Reglament de Règim Intern.
 - c. Escollir i cessar als membres de la Junta Directiva i supervisar la seva activitat.
 - d. Acordar la transformació, fusió, escissió o dissolució de l'Associació.
 - e. Acordar l'afiliació o desafiliació de l'Associació com a membre de ple dret, a tots tipus d'entitats jurídiques, federacions, fundacions i demés persones jurídiques.
 - f. Acordar qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'Associació.

Article 15.- Convocatòries

1. La convocatòria de l'Assemblea General d'**ACILS** la fa la Junta Directiva i ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.

2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant correu postal o electrònic a les sòcies que constin en la relació actualitzada del Llibre de Registre de sòcies de l'Associació.
3. Qualsevol sòcia pot sol·licitar a la Junta Directiva, la inclusió en l'ordre del dia, d'un o més assumptes a tractar.
 - a. Si l'Assemblea General ja s'ha convocat, la Junta Directiva ha d'informar a totes les sòcies de l'ampliació de l'ordre del dia sempre que la sol·licitud s'hagi presentat per escrit, a través del correu electrònic, com a mínim cinc dies abans de la data de reunió.
 - b. La sol·licitud de la inclusió d'un assumpte no inclòs en l'ordre del dia prèviament enviat a les sòcies, també es pot fer directament a l'Assemblea General el dia de la reunió. L'assemblea decideix el que considera convenient, i en cas que l'assumpte plantejat i admès el mateix dia de la reunió hagi de ser objecte de votació, queda aprovat si així ho decideix una majoria de les tres quartes parts de les sòcies presents a la reunió.

Article 16.- Reunions

1. Les reunions de l'Assemblea General d'**ACILS** tenen lloc en sessió ordinària i extraordinària.
2. En sessió ordinària es reuneix com a mínim una vegada l'any, dins del primer semestre.
3. En sessió extraordinària es reuneix en els supòsits previstos per la llei, prèvia convocatòria de la Junta Directiva quan ho consideri oportú, o quan ho sol·liciti un mínim del 10% de les sòcies de l'Associació.
 - a. La sol·licitud s'ha de fer a través d'un escrit motivat, dirigit a la Presidència de l'Associació, i signat per les sòcies sol·licitants. L'Assemblea General s'ha de reunir en el termini màxim de trenta dies a comptar des de la data de la sol·licitud.

Article 17.- Funcionament

1. L'Assemblea General d'**ACILS** es constitueix sigui quin sigui el nombre de sòcies presents o representats.
2. Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior, a fi que s'aprovi o s'esmeni. En tot cas, cinc dies abans, aquesta acta o qualsevol altra documentació, ha d'estar a disposició dels sòcies.
3. L'Assemblea General és dirigida per la Presidència, que en cas d'absència, malaltia, vacant, o qualsevol altra causa justificada, és substituïda, successivament, per qui ostenti la Vicepresidència o la persona de més edat que ocupi una Vocalia.
4. La Presidència dirigeix els debats i dóna forma als acords que es proposin i hagin de ser objecte de votació.
5. Quan la Presidència considera que un assumpte està suficientment debatut, dóna per acabada la deliberació, amb acord o assentiment de la majoria de les sòcies de l'Associació.
6. La Secretaria de l'Assemblea General ha de ser ocupada per la mateixa persona que ostenti el càrrec a la Secretaria de la Junta Directiva, i en cas d'absència, vacant, malaltia, o qualsevol altra causa justificada, ha de ser substituïda per qui designi la Junta Directiva d'entre els seus membres.
7. La Secretaria General redacta l'acta de cada reunió, que ha de signar juntament amb la Presidència, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions, i la llista de les sòcies assistents a la reunió de l'Assemblea General.
8. Representació per assistir a l'Assemblea:

- a. Si per algun motiu a una sòcia no li és possible d'assistir a l'Assemblea, cal informar de la delegació de vot a la Junta Directiva a través de correu electrònic.
 - b. L'assistència personal a l'Assemblea General de la persona representada té el valor de revocació.
9. L'Assemblea ha de ser preferiblement presencial, per tal d'afavorir el teixit associatiu. Si a nivell tècnic és possible, es pot realitzar telemàticament en la mesura que es pugui, i es podran realitzar Assemblees mixtes per afavorir la participació.
- a. La decisió de la modalitat a la qual s'ha de dur a terme l'Assemblea és de la Junta Directiva.
 - b. En el cas que les sòcies prefereixin que l'Assemblea sigui convocada d'una modalitat diferent a l'anunciada per la Junta Directiva, cal que més d'un 10 % de les sòcies ho demanin.
10. Mitjans telemàtics de l'Assemblea:
- a. L'Assemblea General s'ha d'enregistrar per mitjans audiovisuals i s'ha d'emetre en directe pels canals adients. Posteriorment, aquest enregistrament ha de quedar emmagatzemat a l'arxiu digital de l'Associació i quedarà a disposició de les sòcies.
 - b. Participació telemàtica: les sòcies que vulguin exercir els seus drets a través dels mitjans telemàtics ho podran fer des de l'endemà de la convocatòria de l'Assemblea General i fins als 3 dies previs a la data de la seva celebració.

Article 18.- Règim d'adopció d'acords

1. En les reunions de l'Assemblea General d'**ACILS**, correspon un vot a cada sòcia, sense perjudici del dret de representació quan ho prevegin aquests Estatuts.
2. Totes les seves sòcies queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloses les absents, les que discrepin, i les presents que s'hagin abstingut de votar.
3. Les sòcies que es trobin en conflicte d'interessos amb l'Associació, i que per aquesta raó no puguin votar un determinat punt de l'ordre del dia, no es computen, als efectes de determinació del quòrum corresponent, així com les sòcies que, segons la classificació establerta en aquests Estatuts, no tinguin dret de vot.
4. Les votacions poden ser secretes, o a mà alçada. Són secretes si ho sol·licita almenys una de les sòcies presents a la reunió. La sol·licitud pot ser en relació a un punt o a tots els punts de l'ordre del dia. Les votacions a mà alçada són públiques i suposa deixar constància dels vots favorables, els vots en contra i les abstencions.
5. Els acords es prenen per majoria simple de vots de les sòcies presents o representades a excepció d'aquells casos en què per imperatiu legal o perquè així ho estableixin aquests Estatuts, i en el seu cas, el Reglament de Règim Intern, s'exigeixi un nombre de vots diferent.
6. Per adoptar acords sobre la separació de membres en cas que presentin recurs a l'Assemblea General, la modificació dels Estatuts, la dissolució de l'Associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent cal un nombre de vots equivalent a les dues terceres parts de les sòcies presents o representades.
7. En qualsevol cas, l'elecció dels membres de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, s'ha de fer per acord de la majoria simple de les sòcies presents o representades. Les candidatures que es presentin formalment per escrit tenen dret a una còpia de la llista de les sòcies i dels seus correus electrònics, que s'ha de certificar per la Secretaria General amb el vist-i-plau de la Presidència, en un termini de quaranta vuit hores.
8. Si d'alguna de les votacions a què fan referència els apartats anteriors resulta un empat, excepte que la Presidència de l'Assemblea General decideixi exercitar el seu vot de qualitat -que no pot fer en cas d'eleccions a la Junta Directiva-, s'ha de repetir la votació una sola vegada durant la

mateixa sessió, o en una altra que s'ha de fixar en aquell moment, per acord de la majoria simple de les sòcies de l'Associació, tal com estableix l'article 21.4 d'aquests Estatuts.

CAPÍTOL II: DE LA JUNTA DIRECTIVA

Article 19.- Naturalesa

1. La Junta Directiva d'**ACILS** és l'òrgan permanent de govern i representació, que gestiona i administra els seus interessos.
2. Realitza els actes necessaris pel compliment de les seves finalitats, excepte, que, d'acord amb la llei o aquests Estatuts, hagin de ser acordats per l'Assemblea General o en requereixin la seva autorització prèvia.

Article 20.- Composició

1. La Junta Directiva d'**ACILS** es compon de:
 - a. La Presidència.
 - b. La Vicepresidència.
 - c. La Secretaria General.
 - d. La Tresoreria.
 - e. Les Vocalies.
2. La composició pot ser diferent però es consideren òrgans necessaris la Presidència, la Secretaria General i la Tresoreria.
3. Una mateixa persona no pot ocupar més d'un càrrec a la Junta Directiva.
4. Per ocupar un càrrec a la Junta Directiva és necessari acreditar una antiguitat mínima de 2 anys com a sòcia de l'Associació, excepte en el cas de les Vocalies, que no és necessari l'acreditació d'antiguitat.
 - a) Per tal d'afavorir la continuïtat de l'associació, en el cas que només es presenti una única proposta de Junta Directiva, no es tindran en compte els anys d'antiguitat per cap del càrrecs.
5. La Junta Directiva compleix, en la mesura del possible, amb la Llei d'Igualtat i la paritat en els càrrecs de l'òrgan de direcció.

Article 21.- Elecció i nomenament de càrrecs

1. L'elecció dels membres de la Junta Directiva d'**ACILS** es fa per votació de la majoria de les sòcies presents o representades en l'Assemblea General.
2. En cas que l'equip de la Junta Directiva no sigui complet, la Presidència pot escollir directament els càrrecs de la Vicepresidència i Secretaria General de la Junta Directiva, i l'Assemblea General pot proposar l'elecció del càrrec de la Tresoreria i de les diferents Vocalies.
3. En cas que l'equip de la Junta Directiva sigui complet, la Junta presenta a l'Assemblea General els càrrecs i les persones que l'han d'ocupar, perquè procedeixi a la votació.
4. La persona candidata a ocupar la Presidència ha de presentar la seva candidatura per escrit, en la qual ha de fer constar el nom dels membres que en formen part, el mateix dia de l'Assemblea General. Per altra banda, té dret a comunicar el seu programa d'actuació a les sòcies i a fer una campanya electoral transparent per l'obtenció del número de vots necessaris per la seva elecció.

5. Si existeix més d'una candidatura a la Presidència, ha de ser escollida la que obtingui un major número de vots. En cas d'empat, s'ha de procedir a la repetició de la votació una sola vegada, o durant la mateixa sessió, o en una altra que es fixi en aquell moment, per acord de la majoria simple de les sòcies presents en l'Assemblea General.

Article 22.- Acceptació i durada dels càrrecs

1. Els membres de la Junta Directiva d'**ACILS** entren en funcions una vegada han acceptat el càrrec pel qual han estat escollits.
2. Els càrrecs tenen una vigència de quatre anys, sense perjudici del dret a la reelecció.
3. Els càrrecs són renunciabls en qualsevol moment sempre que es notifiqui per escrit a la Junta Directiva. El membre que renunciï té l'obligació de romandre i desenvolupar el seu càrrec correcta i fidelment fins que la Junta Directiva esculli la persona que l'hagi de substituir en un màxim de dos mesos. Ha de comunicar aquest canvi necessàriament en la primera Assemblea General que se celebri.

12

Article 23.- Convocatòria i reunions

1. La Junta Directiva d'**ACILS** és convocada per qui ostenta la Presidència, i es reuneix en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixen, i com a mínim té lloc una vegada al trimestre.
2. Queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.
3. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència de la Presidència o de la Secretaria General o de les persones que les substitueixin, és necessària en tot cas.
4. En sessió extraordinària es reuneix quan ho estimi convenient qui ostenta la Presidència o quan dos membres, com a mínim, així ho sol·licitin.
5. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior, perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Article 24.- Règim d'adopció d'acords

1. La Junta Directiva d'**ACILS** pren els acords per majoria simple de vots dels membres assistents.
2. Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats per la Secretaria General, amb el vist-i-plau de la Presidència.

Article 25.- Funcions

La Junta Directiva d'**ACILS** té les següents funcions:

1. Representar, dirigir i administrar l'Associació de la manera més àmplia que permeti la Llei. Així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes i instruccions que estableixi.
2. Prendre els acords que calguin en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
3. Proposar en l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'Associació.

14

4. Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'Associació han de satisfer.
5. Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
6. Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
7. Elaborar la memòria anual d'activitats i sotmetre-la a l'aprovació de l'Assemblea General.
8. Redactar la reforma dels Estatuts i la del Reglament del Règim Intern, i presentar-la a l'Assemblea General per la seva votació i aprovació.
9. Contractar els empleats que l'Associació pugui necessitar pel seu funcionament i pel compliment de la seva finalitat i objectius socials.
10. Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
11. Establir comissions organitzatives i grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç la finalitat i objectius socials de l'Associació, i autoritzar els actes que projectin realitzar.
12. Nomenar les persones que han d'ocupar les vocalies de la Junta Directiva encarregades de cada comissió organitzativa o grup de treball, a proposta de la Junta.
13. Dur a terme gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
 - a. subvencions o altres ajuts;
 - b. l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació.
14. Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol entitat de crèdit i d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquests dipòsits. La disposició dels fons es determina a l'article 40.
15. Resoldre provisionalment qualsevol cas que no s'hagi previst als Estatuts i donar-ne compte a la primera Assemblea General que se celebri.
16. Qualsevol altra funció que no estigui atribuïda d'una manera específica en algun altre òrgan de l'Associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 26.- Delegació de funcions

1. La Junta Directiva d'**ACILS** pot delegar alguna de les seves funcions en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.
2. També pot nomenar amb el mateix quòrum, un o més mandataris, per exercir concretament alguna de les seves funcions, sempre que ho consideri oportú i la delegació sigui expressa i determinada.

Article 27.- Exercici del càrrec i responsabilitat

1. Els membres de la Junta Directiva d'**ACILS**, exerceixen les seves funcions amb la diligència pròpia d'un lleial representant, de conformitat a la legislació vigent i a aquests Estatuts, actuant sempre en benefici de l'Associació.
2. Així mateix, han de guardar secret de les informacions confidencials que es tractin a les reunions.

Article 28.- Gratuïtat dels càrrecs

1. Els membres de la Junta Directiva d'**ACILS** exerceixen els seus càrrecs de manera gratuïta, no obstant això, tenen dret al cobrament i reemborsament de les despeses degudament

justificades per dietes, desplaçaments, assistència a cursos de formació i altres esdeveniments que s'acordin prèviament.

2. Amb independència de l'establert a l'apartat anterior, si un membre de la Junta Directiva presta un determinat servei o realitza una determinada obra, té dret a la seva retribució en els termes convinguts, com la resta dels membres de l'Associació.

Article 29.- Cessament dels càrrecs i cobertura de vacants

1. Els membres de la Junta Directiva d'**ACILS** cessen del càrrec per les següents causes:
 - a. Mort o declaració d'absència.
 - b. Incapacitat o inhabilitació.
 - c. Venciment del càrrec, excepte en cas de reelecció.
 - d. Renúncia del càrrec degudament notificada.
 - e. Cessament acordat per l'Assemblea General.
 - f. Qualsevol altra causa que s'estableixi legalment.
2. A més de les causes anteriors, qui ocupi la Presidència pot cessar del seu càrrec a qualsevol membre que no respecti les normes estatutàries o hagi actuat en perjudici de l'Associació.
3. Així mateix, quan els membres de la Junta Directiva o les sòcies estimin que la Presidència està fent mal ús del seu càrrec, malversació de fons, o qualsevol altra acció que perjudiqui els interessos de l'Associació, poden sol·licitar la convocatòria de l'Assemblea General extraordinària per acordar el seu cessament.
4. En cas de produir-se una vacant per les causes previstes als apartats anteriors, ha de ser coberta de forma provisional per designació de la Junta Directiva d'entre les seves sòcies, i s'ha de ratificar el seu nomenament per majoria simple en la primera Assemblea General que se celebri, tot cessant en les seves funcions quan expiri el mandat del càrrec vacant.
5. Qualsevol membre de la Junta Directiva que consideri injust el seu cessament, pot recórrer davant la següent Assemblea General, sol·licitant per escrit la inclusió de tal circumstància en l'ordre del dia, per tal que l'Assemblea ratifiqui o rectifiqui l'esmentada decisió.

CAPÍTOL III: ELS MEMBRES DE LA JUNTA DIRECTIVA

Article 30.- La Presidència

1. La Presidència d'**ACILS** i la Presidència de la Junta Directiva de l'associació, són exercides per la mateixa persona.
2. La Presidència té atribuïdes les següents funcions:
 - a. Dirigir i representar legalment l'Associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - b. Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
 - c. Emetre un vot de qualitat decisorí en els casos d'empat, sempre que no es tracti d'eleccions a la Junta Directiva.
 - d. Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - e. Visar les actes i els certificats confeccionats per la Secretaria General de l'Associació.

- f. Subscriure contractes a nom de l'Associació, atorgant poders a tercers; interposar els recursos pertinents; acceptar donatius i llegats; exercitar accions i oposar excepcions.
- g. Qualsevol altra funció pròpia del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.

Article 31.- La Vicepresidència

La Vicepresidència d'ACILS té atribuïdes les següents funcions:

1. Substituir la Presidència en l'exercici de les seves funcions, en cas de malaltia, absència, impossibilitat, o per qualsevol causa justificada.
2. Col·laborar en aquelles funcions i activitats que desenvolupi la Presidència, amb el seu vist-i-plau.
3. Actuar per delegació de la Presidència en la forma en què estimi convenient, informant a la Junta Directiva.

16

Article 32.- La Secretaria General

La Secretaria General d'ACILS té atribuïdes les següents funcions:

1. Exercir i/o dirigir la feina administrativa de l'Associació.
2. Portar al dia el Llibre Registre de sòcies actualitzant les altes i baixes que es produeixin.
3. Custodiar el Llibre Registre de sòcies, la documentació i els segells de l'entitat.
4. Aixecar les actes de l'Assemblea General ordinària i extraordinària, i de la Junta Directiva, de les quals dóna fe, amb el vist-i-plau de la Presidència.
5. Expedir certificacions amb referència als llibres i documents de l'Associació, amb el vist-i-plau de la Presidència.
6. Preparar, redactar i publicar, en el seu cas, la memòria anual i el projecte d'activitats.
7. Redactar, rebre, i portar la correspondència que necessiti mantenir l'Associació.
8. Gestionar la inscripció i notificació dels acords vàlidament adoptats davant els corresponents registres i autoritats.
9. Qualsevol altra funció no especificada en aquests Estatuts, a què l'encomani l'Assemblea General o la Junta Directiva.

Article 33.- La Tresoreria

La Tresoreria d'ACILS té atribuïdes les següents funcions:

1. Custodiar els fons de l'Associació i portar en ordre els llibres de comptabilitat.
2. Preparar l'estat de comptes anuals de l'Associació per l'Assemblea General.
3. Elaborar els pressupostos i balanços de les activitats de l'Associació que així es requereixin.
4. Signar els rebuts de les quotes i altres documents de Tresoreria.
5. Pagar les factures que han estat aprovades per la Junta Directiva i visades per la Presidència.
6. Ingressar el romanent econòmic en dipòsits oberts en entitats de crèdit o estalvi.
7. Qualsevol altra funció no especificada en aquests Estatuts, a què l'encomani l'Assemblea General o la Junta Directiva.

17

Article 34.- Les comissions o grups de treball

1. La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, pot ser plantejada per les sòcies d'**ACILS** que vulguin formar-los, informant d'aquest fet i de les activitats que es proposen dur a terme, a la Junta Directiva.
2. Una vegada informada de la voluntat de creació, la Junta Directiva ha d'aprovar la seva constitució per majoria simple dels seus membres.
3. La Junta Directiva ha de supervisar la seva organització i funcionament, i els seus responsables han de lliurar periòdicament un informe detallat de les actuacions que duen a terme.

TÍTOL IV: RÈGIM ADMINISTRATIU I ECONÒMIC

Article 35.- Administració dels recursos

ACILS per mitjà dels seus representats degudament designats, té plena autonomia per l'administració dels recursos propis, que s'han de destinar exclusivament al compliment de les seves finalitats.

Article 36.- Patrimoni de l'associació

El patrimoni d'**ACILS** queda integrat pels béns mobles i, en el seu cas, immobles, que vagi adquirint pel desenvolupament de les seves activitats.

Article 37.- Recursos propis de l'associació

Els recursos econòmics d'**ACILS** es nodreixen de:

1. Les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres.
2. Les subvencions públiques o privades.
3. Les donacions, herències o llegats.
4. Les rendes del patrimoni.
5. Els ingressos i rendiments econòmics de qualsevol tipus que s'obtinguin de les activitats o finalitats associatives, així com de l'explotació dels seus béns mobles i immobles, si en té.

Article 38.- Quotes i derrames

1. Totes les sòcies d'**ACILS** tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes i derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.
2. L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals – que s'abonen per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva- i quotes extraordinàries.

18

Article 39.- Exercici econòmic

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

18



Article 40.- Autorització de signatura

1. En els comptes corrents o llibretes d'estalvi obertes en entitats de crèdit o estalvi, han de figurar les signatures de la Presidència, la Tresoreria i la Secretaria General.
2. Per poder disposar dels fons d'**ACILS**, n'hi ha prou amb dues signatures.

TÍTOL V: DISSOLUCIÓ

Article 41.- Causes de dissolució

L'associació **ACILS** pot ser dissolta per les següents causes:

1. Acord de l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per aquest fi.
2. Incompliment de la finalitat i objectius pels quals es va constituir l'Associació o impossibilitat de portar-les a terme, excepte que l'Assemblea General acordi la seva modificació.
3. Baixa de les sòcies, de manera que en quedin menys de tres.
4. Il·licitud civil o penal de les activitats o finalitats de l'Associació, declarada per sentència ferma.
5. Obertura de la fase de liquidació en cas de concurs.
6. Altres causes que s'estableixin legalment.

Article 42.- Liquidació

1. En el supòsit de procedir a la dissolució i una vegada acordada, l'Assemblea General d'**ACILS** ha de prendre les mesures, tant pel que fa a la destinació de béns i drets de l'Associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea General està facultada per escollir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Les sòcies d'**ACILS** estan exemptes de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que elles mateixes hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que surti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada que s'hagi caracteritzat més en la seva obra a favor d'associacions amb característiques semblants a les de l'Associació. En cas d'impossibilitat d'arribar a un acord, el romanent s'ha de destinar al desenvolupament de projectes d'una ONG, per acord majoritari dels reunits per a la dissolució d'**ACILS**.
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els anteriors apartats d'aquest article seran competència de la Junta Directiva, si l'Assemblea General no ha conferit aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

PRIMERA.- Modificació dels Estatuts

Aquests Estatuts poden ser modificats total o parcialment per mitjà de l'aprovació dels canvis en l'Assemblea General, celebrada segons es disposa legal i estatutàriament.

SEGONA.- Desenvolupament dels Estatuts

Aquests Estatuts poden ser objecte de desenvolupament per mitjà del Reglament de Règim Intern, que ha de ser aprovat per l'Assemblea General, prèvia proposta raonada de la Junta Directiva.

TERCERA.- Interpretació i aplicació dels Estatuts

Tots els dubtes que tinguin el seu origen en la interpretació i aplicació d'aquests Estatuts, se sotmetran a la consideració de l'Assemblea General d'**ACILS**, i en cas de persistència, se li adreçarà la consulta a la Direcció General de Dret i Entitats Jurídiques del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya.

QUARTA.- Mediació civil

Totes les qüestions i incidències que s'originin per les relacions entre **ACILS** i les seves sòcies, i entre sí, se sotmetran prèviament a un sistema de mediació en el marc de la Direcció General de Dret i Entitats Jurídiques del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya, i en el seu defecte, a la jurisdicció civil competent, llevat que es tracti d'aspectes aliens a l'esmentada jurisdicció.